



WIR SUCHEN DICH! Teamleitung Verwaltung & Organisation (m/w/d) in Vollzeit

Der Hannoverscher Sportverein von 1896 e.V. ist mit über 24.000 Mitgliedern der größte Sportverein Niedersachsens und beschäftigt sich als Ursprung aller HANNOVER 96-Gesellschaften mit der Verwaltung, dem Erhalt und der Erweiterung des Leistungs- bzw. des Breitensportangebotes. 18 Abteilungen sowie unser Vereinszentrum bieten ihren Mitgliedern vielfältige Sport- und Trainingsmöglichkeiten im Stadtgebiet Hannovers.

In deiner Tätigkeit erwarten dich abwechslungsreiche Aufgaben, fachlicher Austausch innerhalb des Teams sowie die Chance der persönlichen Weiterentwicklung.

Deine Aufgaben:

- Du übernimmst die fachliche und disziplinarische Führung unseres Verwaltungsteams und förderst die fachliche sowie persönliche Entwicklung Deiner Mitarbeitenden.
- Du steuerst und optimierst die administrativen Prozesse unseres Vereins und sorgst für effiziente, serviceorientierte Abläufe in der Vereinsverwaltung.
- Du verantwortest personalbezogene Verwaltungsaufgaben, begleitest Recruiting Prozesse und unterstützt die Weiterentwicklung unserer Personalstrukturen.
- Du bist zentrale Ansprechperson für unsere Sportabteilungen und koordinierst die Zusammenarbeit zwischen Verwaltung, Mitgliederbetreuung, Buchhaltung und Ehrenamt.
- Du erstellst regelmäßige Reportings und Kennzahlen für Geschäftsleitung und Vorstand und unterstützt die Steuerung des Vereins durch aussagekräftige Analysen.
- Du verantwortest das Forderungsmanagement sowie ausgewählte administrative und kaufmännische Prozesse.
- Du planst, koordinierst und begleitest vereinsweite Veranstaltungen, von der Jahreshauptversammlung über interne Ehrungen bis hin zu Vereinsversammlungen.
- Du betreust Auszubildende, Praktikant*innen und dual Studierende und begleitest deren Entwicklung im Verein.
- Du entwickelst bestehende Strukturen und Arbeitsabläufe kontinuierlich weiter und bringst eigene Ideen zur Modernisierung und Digitalisierung der Vereinsverwaltung ein.

Du arbeitest eng mit Geschäftsleitung, Vorstand, und Ehrenamt zusammen und gestaltest die Zukunft des größten Sportvereins Niedersachsens aktiv mit.





Dein Profil:

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische, verwaltungsbezogene oder vergleichbare Ausbildung sowie idealerweise eine weiterführende Qualifikation im Bereich Management, Personal oder Organisation.
- Du bringst mehrjährige Berufserfahrung in Verwaltung, Organisation, Personalwesen oder einem vergleichbaren Aufgabenfeld mit.
- Idealerweise hast Du bereits erste Führungserfahrung gesammelt und Freude daran, Mitarbeitende zu begleiten, zu entwickeln und zu motivieren.
- Du arbeitest strukturiert, eigenverantwortlich und behältst auch bei vielfältigen Themen und hohem Arbeitsaufkommen den Überblick.
- Du verfügst über ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten und denkst lösungs- sowie serviceorientiert.
- Du kommunizierst souverän auf allen Ebenen: Vom Vereinsmitglied über Ehrenamtliche bis hin zu Vorstand und Geschäftsleitung.
- Du hast Freude daran, Prozesse zu hinterfragen, weiterzuentwickeln und Veränderungen aktiv mitzugestalten.
- Zahlen, Auswertungen und administrative Zusammenhänge schrecken Dich nicht ab; idealerweise bringst Du Erfahrungen im Reporting oder Controlling mit.
- Der sichere Umgang mit den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen sowie KI-Tools ist für Dich selbstverständlich.
- Erfahrungen im Vereins-, Verbands- oder Non-Profit-Bereich sind von Vorteil, aber keine Voraussetzung.

Das zeichnet dich aus:

- Du übernimmst Verantwortung und gehst Themen proaktiv an.
- Du verstehst Führung als Unterstützung und Entwicklung von Menschen.
- Du bist verlässlich, diskret und vertrauenswürdig.
- Du arbeitest gerne im Team und schaffst eine positive Arbeitsatmosphäre.
- Du identifizierst Dich mit den Werten eines Sportvereins und hast Freude daran, Menschen für Gemeinschaft und Engagement zu begeistern.

Wir bieten:

- Sinnstiftende Tätigkeit im Sportumfeld mit sozialem Impact
- Moderne Arbeitsbedingungen und flexible Arbeitszeiten
- Kollegiales und engagiertes Team
- Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- 30+1 Tage Urlaub (Weihnachten u. Silvester)
- Jobrad, ÜSTRA D-Jobticket, Givve-Card (Sachbezug), u.v.m
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge (BAV)
- Rabatte im H96 Fanshop sowie bei der H96 Dauerkarte





Haben wir dein Interesse geweckt? Dann schreib uns eine formlose E-Mail (max. 5 MB) inkl. deines **Gehaltswunsches** sowie **den üblichen Bewerbungsunterlagen**. Du erfüllst noch nicht alle Anforderungen, bist aber motiviert dich fortzubilden? Dann bewirb dich trotzdem!

Start: Zum 01.08.2026 (oder nach Vereinbarung)

Bitte habe Verständnis dafür, dass wir keine Kosten übernehmen, die dir durch ein Vorstellungsgespräch entstehen.

WIR FREUEN UNS AUF DICH!

Ansprechpartner

Dennis Bluhm

Mail : dennis.bluhm@hannover1896.de

Telefon: 0511.96 900 910

Hannoverscher Sportverein von 1896 e.V.

Stadionbrücke 9

30459 Hannover



**NIEMALS
ALLEIN!**

BADMINTON / BOWLING / DART / FANABTEILUNG / FIT & KIDS / FLOORBALL / FÖRDERMITGLIEDSCHAFT
FUSSBALL / HANDICAPSPORT / LEICHTATHLETIK / ROUNDNET / SCHACH / SCHWIMMEN / SPORTKEGELN
TANZEN / TISCHFUSSBALL / TISCHTENNIS / TRADITION / TRIATHLON